

令和 6 年度

小規模多機能型居宅介護 サービス評価

◆自己評価

事業所自己評価・・・・・・・・・・・・・・・・（事-①～⑨）

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

社会福祉法人 誠和

グレースケアあじさい

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和6年 11月 25日 (月)
------------------	-----	------------------

1. 初期支援 (はじめのかかわり)	メンバー	職員 13名
--------------------	------	--------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総9数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4人	8人	1人	0人	13人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> 新規利用者について、利用前のカンファレンス実施で情報共有を図る。 当日のカンファレンスに参加できない職員は、情報収集の用紙に確実に入力を行う。 生活の様子や要様子観察時の状況等、ケアカルテに記録を残し、他職員へ情報を共有できるようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> 新規利用者についての情報は、フェイスシートや申し送り、申し送りノート、ケアカルテにて共有を行っている。ただ、事前カンファレンスの開催が出来ていない。 カンファレンスの情報収集用紙について、記入を行うよう促している。しかし確実に全員からの記入はないため、今後も声掛けや促しを行うことが必要。 特変時には記録を残すようにしているが、出来ていないこともある。利用者によっては毎日の様子共有も必要な方もいる為、全員で取り組めるよう周知を行う必要がある。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	3人	6人	3人	1人	13人
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1人	12人	0人	0人	13人
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	4人	9人	0人	0人	13人
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	0人	11人	2人	0人	13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 利用者からの情報は必ず周知できるように、メモ、口頭にて伝えている。 申し送りノートや記録で状況を確認するようにしている。 利用開始時にできるだけ声掛けを行い、不安に思わないように接している。 利用者のニーズを把握し対応している。 ご利用者の変化、特変に気付いた時には、上司へ報告・相談するようにしている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 朝、申し送りに参加できないときに情報共有が出来ていないことがある。 利用実施後にカンファレンスを行っているが、事前に実施することが出来ていない。申し送りやノートで共有するようにしている。 勤務日数が少ないため、利用者把握に時間がかかっている。 利用者家族と関わる機会が少ないため、ニーズ把握が不十分などところがある。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> 新規利用者について、利用前のカンファレンス実施で情報共有を図る。 生活の様子や要様子観察時の状況等、必要な事項はケアカルテに記録を残し、他職員へ情報を共有できるようにする。 	

グレースケアあじさい

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日 令和6年 11月 25日 (月)
2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)	メンバー 職員 13名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	2人	10人	1人	0人	13人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・徐々にコロナの制限解除となっているため、できる支援を可能なところから進めていく。 ・カンファレンスに参加できない職員も、情報収集の用紙へ記入し書面参加をする。 ・レクリエーションの実施について、レクリエーションを担当するスタッフ間でコミュニケーションを密にとり、スムーズに創作活動を支援できるようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・外出の話ができることはあるが、気候や職員数、その時の感染症流行等で実施まで至っていない。計画性を持って実施したいと考えている。 ・カンファレンスのための情報収集用紙に記入を促しているが、確実に全員からの記入というのはいない。今後も声掛けや促しを実施する。 ・レクリエーションについて、一人への負担が大きくなっているが、最近はお互いに声掛けをしながら分担を行うようになった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1人	9人	2人	1人	13人
② 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1人	10人	1人	1人	13人
③ 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1人	6人	5人	1人	13人
④ 実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	0人	9人	2人	2人	13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者のしたいことには耳を傾けるようにしている。そしてできる範囲で対応を行っている。 ・効率よくレクリエーションを行うことができている。 ・時間があるときには利用者とは話をしたり、思いや気持ちを大切にしたり関わったりするようにしている。 ・定期的にカンファレンス (月1回以上) 実施して利用者にあつたサービス内容の検討ができている。 ・カンファレンス以外でも気になることは話し合っている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・本人のニーズ把握が不十分なところがあった。 ・日常の支援に追われ、一人ひとりに対する目標に目指した深い関りが出来ていない。 ・利用者の「したいこと」に対してアンケートの実施までは行ったが実践に至っていない。 ・対応変更後の共有に時間がかかっている。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・外出支援や楽しみの提供ができるよう、気候や体調に留意しながら計画的に実施する。 ・ケアプラン内容や本人のニーズを把握し、その時に応じた支援を検討、実施する。 	

グレースケアあじさい

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和6年 11月 25日 (月)
3. 日常生活の支援	メンバー	職員 13名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	10人	2人	0人	13人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ケアカルテや申し送りノートを活用し、状態変化があったときは詳細を記載し情報共有を図る。 自宅での生活や、今までの生活歴を各自が意識し、情報収集、共有を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ケアカルテ、申し送りノートを活用し、情報共有を行うことができている。ただ、ケアカルテの項目が入力しにくく、また簡潔な記録となるため、詳細については口頭で説明が必要な状態である。 フェイスシートや本人とのコミュニケーションで、本人理解に努めている。必要な情報は共有し、不足している部分は今後も情報収集していきたい。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0人	2人	10人	1人	13人
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	5人	8人	0人	0人	13人
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	2人	8人	3人	0人	13人
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	5人	6人	2人	0人	13人
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	4人	6人	3人	0人	13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 記録や申し送りノートにて確認を行っている。 体調変化時に早期対応を行い、夜勤者への申し送りを行っている。 利用者の状況に合わせたケアで対応を行っている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ケアカルテの項目が入力しにくく簡潔なため、状況の共有が出来ていない。 利用者とのコミュニケーションが不足しており、以前の暮らし方について把握が十分ではない。 状況に応じての対応は行っているが、本人の能力についてはまだまだ深く理解する途中である。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> 日頃の情報は記録や申し送りノートにて確認し、状態変化があったときには詳細を記入し情報共有を図る。 フェイスシートからの情報収集をはじめとし、各自が意識して情報収集、共有を行う。 	

グレースケアあじさい

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和6年 11月 25日 (月)
4. 地域での暮らしの支援	メンバー	職員 13名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	5人	4人	2人	13人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・YouTube を活用したレクリエーションの実施や季節感のある行事等、利用者へ楽しみの提供ができるよう企画を工夫し実施する。 ・感染症には留意しつつ、地域交流カフェの再開やボランティア受け入れ、参加を行い、地域との交流を図る。また、外出行事についても企画し、気分転換や地域との関わりができるよう企画、実施する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・日頃のレクリエーション活動ではYouTube を活用し、充実した内容での提供が出来ている。 ・定期的な散髪ボランティアは実施できているが、カフェ事業やその他ボランティア受け入れについては、コロナが流行する時期もあり行うことが出来ていない。外出行事については気候や地域の状況に併せて行うことができた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0人	11人	1人	1人	13人
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0人	7人	5人	1人	13人
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1人	4人	7人	1人	13人
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0人	2人	7人	4人	13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・外出行事を計画し、地域の行事へ参加することはできた。 ・利用者との関わりの中で、利用者周辺の状況把握を行っている。 ・YouTube を活用しレクリエーションを行っている。体操から音楽まで何でもあるため、充実した提供ができる。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・事業所でコロナが流行する時期があり、カフェやボランティア受け入れまで行うことが出来なかった。 ・サービス利用時以外の生活について、把握が出来ていない点がある。 ・地域資源の把握について、機会がないとなかなか把握できない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き感染症には留意しつつ、地域交流カフェの再開やボランティア受け入れ、参加を行い、地域との交流を図る。必要に応じ、社会資源の検討、活用を行う。 ・外出行事について企画し、気分転換や地域との関わりができるよう企画、実施する。 	

グレースケアあじさい

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和6年 11月 25日 (月)
5. 多機能性ある柔軟な支援	メンバー	職員 13名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	4人	6人	3人	13人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症の状況に応じて、地域交流カフェを再開。地域行事にも参加できるよう企画する。 ・利用者や家族の希望に応じて、通いや宿泊、訪問の調整、対応を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・事業所で感染症が流行することもあり、カフェを行うことが出来なかった。地域行事については天候や気候をみながら行うことができた。 ・人員不足もあり、利用者や家族の希望通りのサービス提供は難しくなっている。都度、相談しながら対応を行っている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	0人	3人	6人	4人	13人
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	3人	9人	1人	0人	13人
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	4人	19人	0人	0人	13人
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	5人	8人	0人	0人	13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・本人の体調の変化等あれば共有し、急な体調不良や天候で泊まりになる場合でも対応を行うことができている。 ・通いサービス、訪問サービスについて、家族と相談しながら必要な支援を調整している。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・職員不足、感染症流行等があり、カフェ事業が出来なかった。 ・地域資源の把握について、機会がないとなかなか把握ができない。また活用方法が分からない。 ・利用者のニーズと地域資源を繋げることが不足している。そのためにはニーズ把握、地域資源把握の両方が必要。 ・職員不足により、サービス内容について家族の希望に沿えないこともある。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者のニーズに応じて対応できるよう、社会資源を含めて情報収集、提案を行う。 ・本人の状態に応じて支援内容の検討、変更、対応に努める。 	

グレースケアあじさい

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和6年 11月 25日 (月)
6. 連携・協働	メンバー	職員 13名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	4人	4人	4人	13人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・感染状況を踏まえながら、他部署とも連携し地域サロン活動へ参加し交流を図る。また、地域行事への参加など外出行事を企画し、楽しみのある生活が送れるよう支援をする。 ・自治体や地域包括支援センター等の会議やセミナーに参加する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・地域行事では文化祭への出展や菊花展見学等、参加をすることができた。 ・瀬戸内市の会議等には参加を行うように意識をしている。ただ勤務表上参加が困難なことが多く、参加者が限られている現状がある。 ・イベント時期には保育所の子供と交流する機会をもっている。利用者も交流を喜ばれている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	1人	1人	4人	7人	13人
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	0人	1人	2人	10人	13人
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	0人	2人	0人	11人	13人
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	0人	1人	1人	11人	13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・サービス機関との会議や研修には参加を行うようにしている。 ・地域行事への参加や外出は行うことができ、利用者も喜ばれていた。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・サービス機関との会議に参加する人は限られているため、該当しない項目が多い。 ・勤務形態の影響で、会議やイベントに参加することが難しい。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・感染状況を踏まえながら、他部署とも連携し地域サロン活動へ参加し交流を図る。また、地域行事への参加など外出行事を企画し、楽しみのある生活が送れるよう支援をする。 ・自治体や地域包括支援センター等の会議やセミナーの情報収集を行い、参加する。 	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日 令和6年 11月 25日 (月)
7. 運営	メンバー 職員 13名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	6人	3人	3人	13人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> 柔軟なサービス対応ができているので、引き続き利用者、家族からの個々のニーズに則した柔軟なサービス提供を心がける。 感染状況に応じて地域交流カフェを再開。地域行事についても参加を計画する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> 利用者、家族からの要望等に柔軟に対応ができるよう心掛けた。ただ、人員配置の面で希望に添いきれないところもあり、代替対応や利用者、家族と相談をしながら対応を行った。 地域行事については天候や利用者の体調を考慮しつつ行うことができた。ただ事業所内で感染症が流行した時期もあり、事業所でのカフェ開催を行うことが出来なかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	1人	7人	4人	1人	13人
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2人	10人	0人	1人	13人
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	0人	6人	2人	5人	13人
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	0人	2人	3人	8人	13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 利用者や家族からの訴え、要望等、その都度共有し対応を行っている。 地域行事については参加を計画している。今年は前年度に比べ多くの方の外出を行うことができた。 個々のニーズにあわせてサービス提供を心がけている。カンファレンス参加時には意見を出している。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> コロナからの影響で、地域の感染状況やリスクを考えるため、地域交流が思うように提供が出来ていない。 職員数により、サービス利用の希望に添えないことがある。その際には利用者、家族と相談しながら計画を行うようにしている。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> カンファレンス参加時には全職員からの意見を検討する。そのために不参加となる職員は情報収集シートへ意見を記入し、書類参加ができるよう促す。 引き続き感染症には留意しつつ、地域交流カフェを再開。地域の方との交流を図る。 	

グレースケアあじさい

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和6年 11月 25日 (月)
8. 質を向上するための取組み	メンバー	職員 13名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	3人	2人	8人	13人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・瀬戸内市や岡山県で開催される外部研修を各職員へ周知し、研修参加を計画的に行う。 ・介護支援専門員協会をはじめとした各職能団体が主催する研修への受講をすすめる。 ・小規模多機能型居宅介護連絡会の開催時には積極的に参加し情報収集を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・小規模多機能型居宅介護連絡会は今年度1度開催があり、参加を行っている。 ・瀬戸内市の研修案内はあったが、勤務都合上参加が難しいことが多々あった。 ・職員への情報共有が十分ではなく、一部の職員が対象となった。今後は全職員に向けて研修案内を行う。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	1人	5人	2人	5人	13人
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	0人	3人	3人	7人	13人
③	地域連絡会に参加していますか	0人	0人	3人	10人	13人
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	1人	7人	0人	5人	13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・危険を感じたところは問題点を見つけ改善している。 ・内部研修として危険予知トレーニングの研修を行い、日頃の業務の中でも気を付けるようにしている。 ・個人的に研修や講演への参加を行い、自己研鑽に努めている。 ・職場内での内部研修は、資料配布や研修内容に応じて実習も取り入れて行っている。 ・小規模多機能型居宅介護連絡会の開催時には参加をしている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・瀬戸内市の研修等、案内はあったが勤務都合上参加が出来なかった。 ・情報が十分共有ができておらず、参加希望を聞き取り迄至っていないところもある。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・瀬戸内市や岡山県で開催される外部研修を各職員へ周知し、研修参加を計画的に行う。 ・介護支援専門員協会をはじめとした各職能団体が主催する研修への受講をすすめる。 ・小規模多機能型居宅介護連絡会の開催時には積極的に参加し情報収集を行う。 	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和6年 11月 25日 (月)
9. 人権・プライバシー	メンバー	職員 13名

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4人	9人	0人	0人	13人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> 引き続き不適切ケアや虐待について、自身のケアを振り返る機会を設け、不適切ケアが起こらないように取り組む。 成年後見制度についての学習と、該当者がいた場合には対応を検討する。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> 内部研修として虐待防止や身体拘束等についての研修を設けており、各自で振り返りを行う機会がある。 不適切ケアについては職員同士で注意を行うよう心掛けている。必要に応じ、指導等を行っている。 成年後見制度について、現在対象者なし。詳細までの理解が出来ていないため、定期的に学ぶ機会が必要と思われる。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	12人	1人	0人	0人	13人
②	虐待は行われていない	12人	1人	0人	0人	13人
③	プライバシーが守られている	10人	3人	0人	0人	13人
④	必要な方に成年後見制度を活用している	3人	3人	2人	5人	13人
④	適正な個人情報の管理ができている	10人	3人	0人	0人	13人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 個人情報については、シュレッダーで処理や、LINE 活用時も必要以外の情報は削除するなど管理を行っている。 身体拘束については内部研修で振り返りを行っている。 不適切ケアを行わないよう、日頃から心がけている。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 成年後見制度については、業務上学んだり活用したりすることがないため、わからないことが多い。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> 引き続き不適切ケアや虐待について、自身のケアを振り返る機会を設け適切な対応ができるよう努める。 成年後見制度についての学習と、該当者がいた場合には対応を検討する。 	

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	社会福祉法人 誠和	代表者	赤島 耕一路	法人・事業所の特徴	当法人は高齢者総合福祉施設として 29 年の運営実績があり、特別養護老人ホームを中心に多様なサービス事業所を展開することで、住み慣れた地域で個々の状況に合わせたサービス事業所を選択していただくことが可能である。また、企業主導型保育事業、介護職員初任者研修など、地域のニーズに即した地域福祉の向上に法人全体で取り組んでいる。
事業所名	グレースケアあじさい	管理者	岸本 弥生		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1 人	人	人	人	人	人	人	3 人	人	4 人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	地域の感染状況をふまえながら、家族や地域との関わりが継続できるよう支援を行っていく。引き続き日頃の生活状況等、情報提供ができるように生活の様子や行事などの写真を提供する。	日頃より利用者・家族と事業所間、職員同士で情報共有を心がけている。家族対応については、必要に応じ電話や訪問で様子をお伝えしている。楽しみの部分について、少しずつであるが支援を行っているので、引き続き取り組みたい。	個々が考えて取り組むことができている。ただ職種、勤務形態によって取り組む内容、考え方が違うため、そこも踏まえた振り返りが必要と思う。	利用時の状況や事業所の活動状況等、家族や地域と情報共有できるよう取り組む。
B. 事業所のしつらえ・環境	引き続き劣化部分の点検をして、必要な箇所の修繕、物品購入により、過ごしやすい生活空間を作る。見学希望や喫茶を再開することで、開かれた事業所なるよう感染状況をふまえながら徐々に進めていく。	施設内外の建物、備品等について、必要に応じ修繕や修理、購入を行っている。	現在気になるところはない。ただ事業所内を訪問する機会がないため、中の雰囲気分からないところもある。見学の機会が設けられると良いと思う。	引き続き劣化部分の修繕や必要な物品購入を行い、過ごしやすい環境づくりに努める。また家族や地域の人が訪れやすい環境づくりも検討する。
C. 事業所と地域のかかわり	感染状況をふまえながら、地域行事への参加やボランティア受け入れ、喫茶の再開を行っていく。	例年行っている文化祭や菊花展へは参加することができた。他にも地域交流の機会を検討する必要がある。	法人として、相談をしやすいところである。現在行っている行事参加は継続していただき、他にも地域と関わる機会を設けてもらえたら良いと思う。	引き続き、地域行事への参加やボランティア受け入れを継続する。またサービス内容や事業所を知っていただくような働きかけを検討、実施する。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	感染状況をふまえながら、地域行事への参加や外出の計画を行う。また、行事など活動の様子の情報発信をより積極的に行っていく。	地域行事への参加、外出についても少しずつだが行っていくことができている。活動の報告についてはまだ不足しているため、改善が必要。	地域行事への参加は行えているので継続していただきたい。喫茶を再開することで地域との関わりは増える可能性があるため、計画的に実施してもらいたい。	地域行事への参加や個別支援について、状況に応じて行っていく。また家族や地域向けの活動報告の発信方法を検討、実施する。
E. 運営推進会議を活かした取組み	運営推進会議の案内方法や報告内容について見直し、気軽に参加ができるようにする。	今年度も数名ご家族が参加されている。ただ参加を今年度は発信方法等について見直しを行うことが出来ていない。こういった会議であるのか問い合わせをいただくこともあるため、わかりやすい案内を作成する必要がある。	運営推進会議の意味や内容について、聞けば教えてもらえるが分からないことも多い。内容が分かりやすい発信方法があれば良いのでは。	運営推進会議の案内や報告内容について見直し、気軽に参加ができるようにする。

グレースケアあじさい

<p>F. 事業所の 防災・災害対策</p>	<p>事業所での避難訓練の様子を発信。 また地域との非常災害時における 協力体制について検討を行う。</p>	<p>事業所内で災害対策（避難訓練等） を定期的に行っている。ただし そのことについて発信はできて いない。</p>	<p>利用者本人から家族に話すことが ある。ただどのように行っているの かはわからないため、詳細が知れる と安心できる。南海トラフ地震のこ ともあるため、地域と一緒に考えて いくことが出来たら良いのでは。</p>	<p>事業所での防災の取り組みを発信。 また法人として非常災害時の訓練 や市の取り組みに参加、協力を行っ ていく。</p>
----------------------------	--	--	--	---

グレースケアあじさい